

РФ  
Департамент образования Еврейской автономной области  
Областное государственное профессиональное  
образовательное бюджетное учреждение  
«СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО и СОГЛАСОВАНО  
на заседании педагогического совета  
ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум»  
Протокол № 2 от 12.02.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГПОБУ  
«Сельскохозяйственный техникум»  
В.Ю. Куликов  
Приказ № 34 от 18.02.2026 г.



С УЧЁТОМ МНЕНИЯ:  
Студенческого совета (протокол № 3 от 10.02.2026г.)  
Совета родителей (протокол № 3 от 11.02.2026г.)

**ПРАВИЛА**  
**приема в областное государственное профессиональное**  
**образовательное бюджетное учреждение**  
**«Сельскохозяйственный техникум» на обучение по**  
**образовательным программам среднего профессионального**  
**образования на 2026/2027 учебный год**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема в областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Сельскохозяйственный техникум» (далее – ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум», техникум) на 2026/2027 учебный год (далее – Правила) разработаны в соответствии с положениями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции) (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);
- Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 (в действующей редакции);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 (в действующей редакции);
- Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (в действующей редакции);
- Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановления Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и

и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Постановления Правительства РФ от 29 ноября 2021 г. № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» (в действующей редакции);

- Постановления Правительства РФ от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2014 г. № 1604 «О перечнях медицинских противопоказаний, медицинских показаний и медицинских ограничений к управлению транспортным средством»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 21 ноября 2013 г. № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ и Министерства здравоохранения РФ от 31 декабря 2020 г. № 988н/1420н "Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры";

- Приказа Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 24 ноября 2021 г. № 1092н «Об утверждении порядка проведения обязательного медицинского освидетельствования водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств), порядка выдачи и формы медицинского заключения о наличии (об отсутствии) у водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами»;

- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 9 июня 2022 г. № 395н «Об утверждении формы медицинского заключения о наличии (об отсутствии) у трактористов, машинистов и водителей самоходных машин (кандидатов в трактористы, машинисты и водители самоходных машин) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению самоходными машинами»;

- Устава ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум».

1.2. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие) в ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Еврейской

автономной области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Прием иностранных граждан на обучение осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Еврейской автономной области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством РФ квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Еврейской автономной области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

1.5. Прием в техникум осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

1.6. Объем и структура приема в техникум для обучения за счет средств бюджета Еврейской автономной области определяются в соответствии с государственным заданием, утвержденным департаментом образования Еврейской автономной области.

1.7. Техникум вправе осуществлять, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, прием сверх установленных бюджетных мест на обучение по образовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Техникум самостоятельно определяет порядок организации приема граждан для обучения по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.8. Техникум вправе осуществлять в пределах, финансируемых за счет средств бюджета Еврейской автономной области, целевой прием обучающихся в соответствии с государственным заданием по договорам, заключенным с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

1.9. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.10. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируются соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **2. Организация приема в техникум**

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией техникума (далее - приемная комиссия).

2.2. Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум».

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора техникума.

2.5. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и

открытость работы приемной комиссии.

2.6. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), директором техникума утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными директором техникума.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.8. В 2026/2027 учебном году прием граждан в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется:

2.8.1. на базе основного общего образования (9 классов):

| Наименование специальности (профессии)                                             | Срок обучения     | Форма обучения | План набора |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| По программам подготовки специалистов среднего звена                               |                   |                |             |
| 44.02.02 Преподавание в начальных классах                                          | 3 года 10 месяцев | очная          | 15          |
| 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования         | 3 года 10 месяцев | очная          | 12          |
| 36.02.01 Ветеринария                                                               | 3 года 10 месяцев | очная          | 15          |
| По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих                       |                   |                |             |
| 19.01.18 Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья | 1 год 10 месяцев  | очная          | 15          |
| 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства                                 | 1 год 10 месяцев  | очная          | 13          |

2.8.2. на базе среднего общего образования (11 классов)

| Наименование специальности (профессии)                                     | Срок обучения     | Форма обучения | План набора |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| По программам подготовки специалистов среднего звена                       |                   |                |             |
| 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования | 3 года 10 месяцев | заочная        | 10          |

### 3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам в соответствии с действующей лицензией на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Техникум знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://shtleneao.profedu.ru/> в разделе «Абитуриенту»), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в

здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Не позднее 1 марта приемная комиссия на официальном сайте техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает:

- правила приема в техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Еврейской автономной области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, заочная).

3.6. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в техникум.

3.7. При первичном обращении в приемную комиссию поступающего с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их родители (законные представители) получают:

- информацию о возможности и условиях инклюзивного профессионального образования в техникуме для конкретного обучающегося;
- консультацию на основании индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА) и (или) психолого-медико-педагогическая комиссия (ПМПК) по определению круга специальностей или профессий, которые могут быть освоены поступающим в техникум с учетом балла аттестата или результатов государственной итоговой аттестации;
- информацию о льготах, перечне необходимых документов, условиях и порядке поступления в техникум;
- рекомендации по перенаправлению документов в другие профессиональные образовательные организации Еврейской автономной области (при условии

невозможности поступления на конкретные специальности или профессии в техникуме).

#### **4. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан (Приложение 1).

4.2. Сроки подачи заявлений в техникум:

- на очную форму обучения (на места в рамках контрольных цифр приема; по договорам об оказании платных образовательных услуг) - с 19 июня 2026 года до 15 августа 2026 года; при наличии свободных мест по отдельным образовательным программам прием документов продлевается до 25 ноября 2026 года;

- на заочную форму обучения (на места в рамках контрольных цифр приема; по договорам об оказании платных образовательных услуг) - с 19 июня 2026 года до 01 декабря 2026 года;

- на очную форму обучения по специальностям (профессиям), требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств: 44.02.02 Преподавание в начальных классах – с 19 июня 2026 года до 10 августа 2026 года.

4.3. В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающего;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом техникума, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими техникум и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление с правилами подачи апелляций при приеме на первый курс;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

4.4.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- оригинал или копию страхового номера индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС);

- 4 фотографии (размер 3x4 см), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.4.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства

Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- 4 фотографии (размер 3х4 см).

4.4.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

4.4.4. Поступающие, помимо документов, указанных в пунктах 4.4.1-4.4.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.4.5. При поступлении на обучение по специальностям (профессиям), входящим в перечень, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры.

Перечень таких специальностей (профессий):

35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования;

36.02.01 Ветеринария;

44.02.02 Преподавание в начальных классах;

35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства;

19.01.18 Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья.

Поступающие предоставляют медицинское заключение, содержащее сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным Приказом Минтруда и Минздрава России от 31.12.2020 г. № 988н/1420н и Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, утвержденным Приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29н.

Заключение может быть оформлено:

- в виде структурированного электронного медицинского документа (СЭМД-196);
- или в виде бумажного заключения, заверенного медицинской организацией в установленном порядке (в соответствии с Приказом Минздрава России от 14.09.2020 № 972н).

Примечание: форма справки 086/у утратила силу. Справки по форме 086/у медицинскими организациями не выдаются и приемной комиссией не принимаются.

4.4.6. В медицинском заключении обязательно должно присутствовать заключение врачебной комиссии (или врача-профпатолога) о наличии (отсутствии) медицинских противопоказаний к обучению (профессиональной пригодности) по выбранной

специальности.

Срок действия медицинского заключения: заключение действительно в течение календарного года, в котором оно получено (год выдачи заключения должен совпадать с годом подачи заявления о приеме в техникум).

4.4.7. В случае если у поступающего выявлены медицинские противопоказания к освоению образовательной программы, техникум информирует поступающего о невозможности его допуска к учебной и производственной практике, а также о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения и рисках для последующей профессиональной деятельности.

4.4.8. Перечень специальностей (профессий), по которым обучающиеся обязаны до начала учебной и производственной (в том числе преддипломной) практики проходить медицинские осмотры, оформлять и предоставлять личную медицинскую книжку установленного образца:

- 44.02.02 Преподавание в начальных классах;
- 36.02.01 Ветеринария;
- 19.01.18 Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья.

Объем медицинских исследований и перечень врачей-специалистов для оформления личной медицинской книжки определяется в соответствии с разделом VI Порядка № 29н.

Обучающийся обязан предоставить личную медицинскую книжку в техникум до начала практики. В случае отсутствия оформленной в установленном порядке личной медицинской книжки обучающийся до прохождения практики не допускается.

4.4.9. Во время обучения по специальности:

- Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 ноября 2021 г. N 1092н кандидатам в водители необходимо предоставить медицинское заключение по форме № 003-В/у о прохождении медицинского освидетельствования, которое проводится с целью определения наличия (отсутствия) у водителя транспортного средства (кандидата в водители транспортного средства) медицинских противопоказаний, медицинских показаний и медицинских ограничений к управлению транспортным средством в соответствии с перечнями медицинских противопоказаний, медицинских показаний и медицинских ограничений к управлению транспортным средством, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2014 г. № 1604.

4.4.10. Во время обучения специальностям (профессиям):

- Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования;
- Мастер сельскохозяйственного производства

в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 9 июня 2022 г. № 395н кандидатам в трактористы, машинисты и водители самоходных машин необходимо предоставить медицинское заключение по форме № 071/у о прохождении медицинского освидетельствования с целью определения наличия (отсутствия) у трактористов, машинистов и водителей самоходных машин (кандидатов в трактористы, машинисты и водители самоходных машин) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению самоходными машинами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2014 г. № 1604.

4.4.11. Перечень врачей-специалистов, необходимых для прохождения медицинского осмотра (обследования), определен в Приложении 2 настоящих Правил.

4.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий техникумом.

4.6. Поступающие вправе направить/представить в техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в техникум;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты техникума или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта техникума в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами Еврейской автономной области, созданными органами государственной власти Еврейской автономной области (при наличии).

4.7. Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.8. Документы, направленные в техникум одним из перечисленных в пункте 4.6 настоящих Правил способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.2 настоящих Правил.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.10. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.11. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **5. Вступительные испытания**

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации, в техникуме проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующей специальности:

- 44.02.02 Преподавание в начальных классах – испытание на выявление психологических качеств: самопрезентация в формате видеопрезентации.

5.2. Вступительные испытания проводятся в заочной форме с использованием

дистанционных технологий: поступающие направляют видеопрезентацию на электронную почту **priemkom.sht@mail.ru** в срок до **11 августа 2026 года, 17:00**.

5.3. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе («зачет» / «незачет»). Критерии оценивания утверждаются приемной комиссией и размещаются на официальном сайте техникума в разделе «Абитуриенту» не позднее 1 марта 2026 года.

5.4. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих психологических качеств, необходимых для обучения по данной образовательной программе.

## **6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Вступительные испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводятся с учетом их индивидуальных особенностей.

6.2. По желанию поступающего (при наличии письменного запроса) вступительное испытание может быть проведено в очной форме с использованием материально-технических условий техникума и с учетом индивидуальных особенностей поступающего (п. 6.5 настоящих правил).

6.3. Для подготовки и направления видеопрезентации (при выборе заочной формы), поступающие могут привлекать ассистентов из числа сопровождающих их лиц (родители, опекуны, члены семьи, социальные работники и др.) для оказания технической помощи: включение записи, настройка оборудования, отправка файла на электронную почту.

6.4. При необходимости поступающий вправе запросить инструкцию о порядке проведения вступительного испытания в доступном для него формате (увеличенный шрифт, аудиофайл).

6.5. При проведении вступительных испытаний в очной форме обеспечивается соблюдение следующих требований:

- присутствие ассистента из числа работников техникума или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- инструкция о порядке проведения вступительного испытания оформляется рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитывается ассистентом;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- инструкция о порядке проведения вступительного испытания оформляется увеличенным шрифтом;
- в) для глухих и слабослышащих:
  - наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме (поступающий письменно отвечает на вопросы вместо устного рассказа).

## **7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном техникумом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти Еврейской автономной области, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## **8. Зачисление в техникум**

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (при наличии) по очной форме обучения в сроки, указанные в п. 8.4 настоящих правил.

8.2. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов

государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в техникум посредством их функционала в сроки, установленные техникумом для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (п. 8.4 настоящих правил).

8.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в техникум посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

8.4. Зачисление поступающих для обучения на первый курс по программам среднего профессионального образования по очной форме обучения осуществляется в следующие сроки:

15 августа 2026 года - завершение приема документов;

20 августа 2026 года - завершение представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации; завершение приема заявлений о согласии на зачисление;

21 августа 2026 года - объявление на официальном сайте техникума и на информационном стенде приемной комиссии утвержденных директором техникума полных пофамильных перечней лиц по каждой специальности (профессии), рекомендованных приёмной комиссией к зачислению;

25 августа 2026 года - издание приказа (приказов) о зачислении на обучение с 01 сентября 2026 года.

8.5. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Еврейской автономной области, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Преимущественное право зачисления в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях предоставляется лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (Приложение 3).

Право на зачисление в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, предоставляется лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", лицам,

подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Приложение 4).

8.6. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам путем определения среднего балла указанных документов.

8.7. При равенстве среднего балла общеобразовательных предметов, указанных в документе об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, преимущественное право на зачисление имеют абитуриенты, у которых выше средний балл по профильным предметам, указанным в таблице 1.

Таблица 1

| Наименование специальности (профессии)                                             | Наименование профильных предметов          |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 44.02.02 Преподавание в начальных классах                                          | Литература<br>Обществознание<br>Математика |
| 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования         | Биология<br>Физика<br>Математика           |
| 36.02.01 Ветеринария                                                               | Химия<br>Биология<br>Информатика           |
| 19.01.18 Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья | Информатика<br>Химия<br>Биология           |
| 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства                                 | Биология<br>Физика<br>Математика           |

8.8. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.9. При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития";

- наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств);

- наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

- наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

- наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

- прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

- наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", в объеме и порядке, установленных в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

8.10. Учет индивидуальных достижений осуществляется только при наличии оригинала документов (дипломы, сертификаты и др., а также данных об участии в волонтерском движении), подтверждающего индивидуальные достижения поступающего, выданных органами исполнительной власти, либо их подведомственными организациями.

При этом учитываются документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего в соответствии с Правилами приема, полученных в течение 2 лет, предшествующих году поступления и в год поступления.

8.11. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.

8.12. В случае зачисления в техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в техникум оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", и 4 фотографии.

8.13. Лица, поступающие на места по договорам на оказание платных образовательных услуг, зачисляются после заключения договора на оказание платных образовательных услуг и подтверждения оплаты 1 года обучения.

8.14. Решения по вопросам, не предусмотренным настоящими правилами, принимаются приемной комиссией техникума.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящие Правила приема могут быть изменены или дополнены:

- решением приемной комиссии техникума;
- в связи с изменением законодательства Российской Федерации или нормативно-правовых актов Министерства просвещения Российской Федерации.

# ПРИЛОЖЕНИЕ 1

|                                                                                                                                        |             |             |                                               |               |                       |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-----------------------------------------------|---------------|-----------------------|--|--|
| Регистрационный номер                                                                                                                  |             |             |                                               |               | Дата подачи заявления |  |  |
| Директору ОГПОБУ "Сельскохозяйственный техникум" В.Ю. Куликову                                                                         |             |             |                                               |               |                       |  |  |
| Фамилия                                                                                                                                |             |             |                                               |               |                       |  |  |
| Имя                                                                                                                                    |             |             |                                               |               |                       |  |  |
| Отчество                                                                                                                               |             |             |                                               |               |                       |  |  |
| Гражданство                                                                                                                            | РФ          |             |                                               | Дата рождения |                       |  |  |
| Место рождения                                                                                                                         |             |             |                                               |               |                       |  |  |
| Документ, удостоверяющий личность                                                                                                      | Паспорт     |             | Удостоверение                                 |               |                       |  |  |
|                                                                                                                                        | Кем выдан   |             |                                               |               |                       |  |  |
|                                                                                                                                        |             |             |                                               |               |                       |  |  |
|                                                                                                                                        | Серия       |             | Номер                                         |               | Дата выдачи           |  |  |
| СНИЛС                                                                                                                                  |             |             |                                               |               |                       |  |  |
| ИНН                                                                                                                                    |             |             |                                               |               |                       |  |  |
| Документ об образовании/ документ об образовании и о квалификации                                                                      |             |             |                                               |               |                       |  |  |
| Аттестат                                                                                                                               |             | Диплом      |                                               | Серия         |                       |  |  |
| Номер                                                                                                                                  |             |             |                                               |               | Рег. Номер            |  |  |
| Уровень образования                                                                                                                    |             |             |                                               |               |                       |  |  |
| Кем выдан документ (школа, лицей, колледж, ССУЗ, ВУЗ и т.д.)                                                                           |             |             |                                               |               |                       |  |  |
|                                                                                                                                        |             |             |                                               |               |                       |  |  |
| №                                                                                                                                      | Дата выдачи |             |                                               |               |                       |  |  |
| Населенный пункт                                                                                                                       |             |             |                                               |               |                       |  |  |
| Медаль (аттестат, диплом «с отличием»)                                                                                                 |             |             |                                               |               |                       |  |  |
| Средний балл                                                                                                                           |             |             |                                               |               |                       |  |  |
| ЗАЯВЛЕНИЕ                                                                                                                              |             |             |                                               |               |                       |  |  |
|                                                                                                                                        |             |             |                                               |               |                       |  |  |
| Прошу принять меня на обучение в ОГПОБУ "Сельскохозяйственный техникум"                                                                |             |             |                                               |               |                       |  |  |
| по специальности/ профессии (указаны в порядке приоритета на зачисление)                                                               |             |             |                                               |               |                       |  |  |
| 1)                                                                                                                                     |             |             |                                               |               |                       |  |  |
|                                                                                                                                        |             |             |                                               |               |                       |  |  |
| На очную форму обучения                                                                                                                |             |             | на места, финансируемые из областного бюджета |               |                       |  |  |
|                                                                                                                                        |             |             |                                               |               |                       |  |  |
| На заочную форму обучения                                                                                                              |             |             | на места, с полным возмещением затрат         |               |                       |  |  |
|                                                                                                                                        |             |             |                                               |               |                       |  |  |
| 2)                                                                                                                                     |             |             |                                               |               |                       |  |  |
| На очную форму обучения                                                                                                                |             |             | на места, финансируемые из областного бюджета |               |                       |  |  |
| На заочную форму обучения                                                                                                              |             |             | на места, с полным возмещением затрат         |               |                       |  |  |
| В создании специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья |             |             |                                               |               |                       |  |  |
| Нуждаюсь                                                                                                                               |             | Не нуждаюсь |                                               |               |                       |  |  |
| На время обучения в общежитии:                                                                                                         |             | нуждаюсь    |                                               |               | не нуждаюсь           |  |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                          |                          |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| С Уставом ОГПОБУ "Сельскохозяйственный техникум", лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности (с приложениями), образовательными программами, реализуемыми в техникуме, правилами приёма, условиями обучения в техникуме, а также правами и обязанностями обучающегося ознакомлен(а). |                          |                          |                          |                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                          | Подпись                  |                          |
| Образование данного уровня получаю:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | впервые                  | <input type="checkbox"/> | повторно                 | <input type="checkbox"/> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                          | Подпись                  |                          |
| С датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации ознакомлен(а)                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |                          |                          |                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                          | Подпись                  |                          |
| <b>О себе дополнительно сообщаю</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |                          |                          |                          |
| Первоочередное право на зачисление                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> | имеется                  | <input type="checkbox"/> | не имеется               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                          |                          |                          |
| Преимущественное право на зачисление                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | имеется                  | <input type="checkbox"/> | не имеется               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                          |                          |                          |
| Договор о целевом обучении                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | имеется                  | <input type="checkbox"/> | не имеется               |
| Заказчик                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |                          | № и дата договора        |                          |
| Портфолио индивидуальных достижений                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | имеется                  | <input type="checkbox"/> | не имеется               |
| Достижения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                          |                          |                          |                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                          |                          |                          |
| Дата заполнения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                          |                          | года                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                          |                          |                          |
| <b>Сведения о законных представителях*</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                          |                          |                          |                          |
| Фамилия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |                          | Имя                      |                          |
| Отчество                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |                          | телефон                  |                          |
| Место работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                          |                          |                          |
| Фамилия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |                          | Имя                      |                          |
| Отчество                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |                          | телефон                  |                          |
| Место работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                          |                          |                          |
| Адрес регистрации абитуриента:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                          |                          |                          |
| Населенный пункт (город, село, поселок и т.п.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                          |                          |                          |
| Улица                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | дом                      |                          | квартира                 |                          |
| Адрес фактического проживания абитуриента:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                          |                          |                          |                          |
| Населенный пункт (город, село, поселок и т.п.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                          |                          |                          |
| Улица                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | дом                      |                          | квартира                 |                          |
| сотовый телефон абитуриента                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                          | e-mail абитуриента       |                          |                          |
| Согласен(на) на обработку своих персональных данных в порядке, установленном ФЗ от 27.07.2006г.                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                          |                          |                          |
| № 152-ФЗ "О персональных данных"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |                          | подпись                  |                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                          | /                        |                          |
| Законный представитель                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          | подпись/расшифровка      |                          |
| Ответственное лицо приемной комиссии                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |                          | подпись/расшифровка      |                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                          | /                        |                          |

**Перечень врачей-специалистов,  
необходимых для прохождения медицинского осмотра (обследования)**

**1. Обязательный медицинский осмотр при поступлении**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 55, ч. 7) и Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», обязательный предварительный медицинский осмотр проходят поступающие по следующим специальностям (профессиям):

- 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования;
- 36.02.01 Ветеринария;
- 44.02.02 Преподавание в начальных классах;
- 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства;
- 19.01.18 Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья.

1.1. При проведении предварительных медицинских осмотров в соответствии с Порядком, утвержденным Приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29н (далее — Порядок № 29н), все поступающие проходят следующих обязательных (базовых) врачей-специалистов:

- Врач-терапевт;
- Врач-психиатр;
- Врач-нарколог.

а также обязательные (базовые) исследования:

- Общий анализ крови;
- Общий анализ мочи;
- Электрокардиография (ЭКГ);
- Флюорография или рентгенография грудной клетки (если не проводилась в течение предшествующего календарного года).

**1.2. Дополнительные врачи-специалисты и исследования по специальностям**

В дополнение к базовому перечню, в зависимости от выбранной специальности (профессии), в соответствии с разделом VI Порядка № 29н поступающие проходят следующих врачей-специалистов и исследования:

| Специальность (профессия)                                                  | Врачи-специалисты (дополнительно)                                  | Дополнительные исследования                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования | Врач-оториноларинголог<br>Врач-дерматовенеролог<br>Врач-стоматолог | Исследование крови на сифилис<br>Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф |
| 36.02.01 Ветеринария                                                       | Врач-профпатолог                                                   | при поступлении на работу и в                                                                                                             |

|                                                                                    |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства                                 |                                                                                        | дальнейшем - по эпидпоказаниям<br>Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем - не реже 1 раза в год либо по эпидпоказаниям<br>Мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка при поступлении на работу, в дальнейшем - по медицинским и эпидпоказаниям                                                                                 |
| 19.01.18 Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 44.02.02 Преподавание в начальных классах                                          | Врач-оториноларинголог<br>Врач-дерматовенеролог<br>Врач-стоматолог<br>Врач-профпатолог | Исследование крови на сифилис<br>Мазки на гонорею при поступлении на работу<br>Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф при поступлении на работу и в дальнейшем - по эпидпоказаниям<br>Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем - не реже 1 раза в год либо по эпидпоказаниям |

### 1.3. Результат медицинского осмотра

По итогам осмотра медицинская организация выдает заключение врачебной комиссии (или врача-профпатолога) о наличии (отсутствии) медицинских противопоказаний к обучению. Заключение действительно в течение календарного года, в котором оно получено (год выдачи должен совпадать с годом подачи заявления).

Формы оформления заключения:

- Структурированный электронный медицинский документ (СЭМД) № 196 «Медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение)» — при наличии технической возможности у медицинской организации;
- Бумажное медицинское заключение в произвольной форме — с подписью ответственного лица и печатью медицинской организации, в соответствии с приказом Минздрава России от 14.09.2020 № 972н.

### 2. Дополнительные требования для прохождения практики (личная медицинская книжка)

Перед началом учебной и производственной практики обучающиеся по специальностям (профессиям) 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», 36.02.01 «Ветеринария», 19.01.18 «Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья» обязаны оформить личную медицинскую книжку (ЛМК) и пройти соответствующий медицинский осмотр.

#### 2.1. Объем медицинских исследований для оформления ЛМК

Объем медицинских исследований и перечень врачей-специалистов для оформления ЛМК определяется в соответствии с разделом VI Порядка № 29н:

| № | Наименование | Периодичность | Участие врачей- | Лабораторные и |
|---|--------------|---------------|-----------------|----------------|
|---|--------------|---------------|-----------------|----------------|

| п/п | вредных и (или)<br>опасных<br>производственных<br>факторов <1>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | осмотров    | специалистов                                                                           | функциональные<br>исследования                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3           | 4                                                                                      | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 23  | Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации (в организациях пищевых и перерабатывающих отраслей промышленности, сельского хозяйства, пунктах, базах, складах хранения и реализации, в транспортных организациях, организациях торговли, общественного питания, на пищеблоках всех учреждений и организаций) | 1 раз в год | Врач-оториноларинголог<br>Врач-дерматовенеролог<br>Врач-стоматолог<br>Врач-профпатолог | Исследование крови на сифилис<br>Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф (при поступлении на работу и в дальнейшем — по эпидпоказаниям)<br>Исследования на гельминтозы (при поступлении на работу и в дальнейшем — не реже 1 раза в год либо по эпидпоказаниям)<br>Мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка (при поступлении на работу, в дальнейшем — по медицинским и эпидпоказаниям) |
| 25  | Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1 раз в год | Врач-оториноларинголог<br>Врач-дерматовенеролог<br>Врач-стоматолог<br>Врач-профпатолог | Исследование крови на сифилис<br>Мазки на гонорею (при поступлении на работу)<br>Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф (при поступлении на работу и в дальнейшем — по                                                                                                                                                                                                                                 |

|    |                                                                                                   |             |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                   |             |                                                                                                | эпидпоказаниям)<br>Исследования на<br>гельминтозы (при<br>поступлении на<br>работу и в<br>дальнейшем — не<br>реже 1 раза в год<br>либо по<br>эпидпоказаниям)                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 27 | Работы в<br>медицинских<br>организациях (в том<br>числе ветеринарные<br>клиники и<br>лаборатории) | 1 раз в год | Врач-<br>оториноларинголог<br>Врач-<br>дерматовенеролог<br>Врач-стоматолог<br>Врач-профпатолог | Исследование<br>крови на сифилис<br>Мазки на гонорею<br>(при поступлении<br>на работу)<br>Исследования на<br>носительство<br>возбудителей<br>кишечных<br>инфекций и<br>серологическое<br>обследование на<br>брюшной тиф<br>(при поступлении<br>на работу и в<br>дальнейшем — по<br>эпидпоказаниям)<br>Исследования на<br>гельминтозы (при<br>поступлении на<br>работу и в<br>дальнейшем — по<br>эпидпоказаниям) |

### 3. Заключительные положения

1. Все осмотры проводятся в медицинских организациях, имеющих лицензию на проведение предварительных и периодических медицинских осмотров (в соответствии с Порядком № 29н).
2. Медицинское заключение (справка) для поступления может быть оформлено в виде электронного документа (СЭМД-196) или бумажного заключения с подписью врача и печатью организации. Форма справки 086/у не применяется.
3. Личная медицинская книжка приобретается обучающимся самостоятельно и заполняется в медицинской организации.
4. Обучающиеся, не предоставившие медицинское заключение (при поступлении) или личную медицинскую книжку (перед практикой) в установленные сроки, к учебному процессу или практике не допускаются.

**Преимущественное право зачисления в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования**

Преимущественное право зачисления в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях предоставляется лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации":

1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
2. дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
3. инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
4. граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
5. граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";
6. дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
7. дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
8. дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
9. дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

10. военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
11. граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
12. инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";
13. граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);
14. военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

**Первоочередное право зачисления в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования**

Право на зачисление в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, предоставляется лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации":

1. Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
2. граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;
3. граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;
4. лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и

органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5. дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;
6. дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах либо в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации принимавших участие в боевых действиях на территории Российской Федерации;
7. дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования;
8. вдовы (вдовцы) лиц, указанных в пунктах 2 и 3 настоящей части, военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах либо в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации принимавших участие в боевых действиях на территории Российской Федерации, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы (служебных обязанностей), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции (боевых действий на территории Российской Федерации или территориях других государств) или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции (боевых действий на территории Российской Федерации или территориях других государств), которые после смерти супруга (супруги) не вступили в новый брак;
9. вдовы (вдовцы) лиц, указанных в пункте 4 настоящей части, погибших в связи с участием в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими в связи с участием в указанных боевых действиях, которые после смерти супруга (супруги) не вступили в новый брак.

Лицам, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:

1. Гражданин, желающий заключить договор о целевом обучении, может подать заявку при приеме на обучение или непосредственно во время обучения по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования.